ANTONIETTA
CRISUCCI
Data firma da PC:
2024-05-30 10:51:14 (UTC)
Data scadenza certificato:
2026-09-27 00:00:00 (UTC)
Organizzazione CA:
InfoCert S.p.A.
"Halley Informatica" SRL

# COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

*Provincia di Teramo*

# *SETTORE III*

## SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

## DETERMINAZIONE N. 71 del 30-05-2024

Registro generale n. 317

***Oggetto:*** ***PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2022. PRESA D'ATTO DOMANDE DI PARTECIPAZIONE, APPROVAZIONE ELENCO AMMESSI E NON AMMESSI E RIPARTIZIONE BUDGET TRA SETTORI.***

### IL DIRIGENTE FINANZIARIO

**Visti:**

- ✓ Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- ✓ Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- ✓ Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

**Dato atto:**

- ✓ che con decreto del Sindaco n. 14 del 16.2.2022 la sottoscritta è stata nominata Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributari

**Vista:**

- ✓ la determinazione n. 53 R.G. 235 in data 24/04/2024 con cui si è provveduto all'indizione delle selezioni riservate al personale dipendente a tempo indeterminato per l'applicazione dell'istituto della progressione economica orizzontale all'interno della categoria di appartenenza, per l'attribuzione delle nuove posizioni economiche al personale **avente diritto, per l'anno 2022**, nel rispetto dei criteri dettati dal citato Regolamento per la disciplina della progressione economica all'interno della categoria, approvato con deliberazione di G.C. n. 370 del 18/10/2023, ed all'approvazione dello schema di avviso pubblico;

**Considerato**:

- ✓ che l'avviso di selezione e' stato pubblicato per **20 gg**. sul sito internet dell'ente nella

sezione amministrazione trasparente – Bandi di concorso in data **24/04/2024** con scadenza **15/05/2024;**

**Constatato:**

- ✓ che **e**ntro i termini del 15/05/2024 sono pervenute n. 38;

**Richiamati:**

- l'art.23 del D.Lgs. n.150/2009 che stabilisce: "Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui al l'art.52, comma 1-bis, del D.Lgs. 30/03/2001, n.165, come introdotto dall'art.62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili";

- l'art.52 del D.Lgs. n.165/2001, come modificato dall'art.62 del D.Lgs. n.150/2009, che stabilisce al comma 1- bis...."Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti. ";

**Visti:**

- l'art. 12 del C.C.N.L. 2016/2018 del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 che ha disciplinato il nuovo sistema di classificazione del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali, stabilendo che il sistema di classificazione del personale resta articolato in quattro categorie, denominate rispettivamente A, B, C e D. Nellecategorie è previsto un unico accesso corrispondente alla posizione economica iniziale di ciascuna categoria, salvo che per i profili della categoria B di cui all'art. 3, comma 7, del CCNL del 31.3.1999, come sostituito dal comma 3 del presente CCNL, e di cui all'allegato A, paragrafo "categoria B", ultimo periodo, del medesimo CCNL, che resta pertanto confermato. A seguito delle modifiche introdotte nel sistema di classificazione dai commi precedenti, al personale che, alla data di entrata in vigore del presente CCNL, è inquadrato in profili della categoria D, per i quali, ai sensi della previgente formulazione dell'art.3, comma 7, del CCNL del 31.3.1999 e dell'Allegato A al medesimo contratto, l'accesso dall'esterno avveniva nella posizione economica D3 sono conservati il profilo posseduto e la posizione economica acquisita nell'ambito della categoria.

- l'art. 16 C.C.N.L. 2016/2018 del Comparto Funzioni Locali che stabilisce che all'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante la previsione, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche a talfine espressamente previste. Inoltre che la progressione economica, nel limite delle risorse effettivamente disponibili, è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti. Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi (artt. 12 – 16). Gli oneri relativi al pagamento dei maggiori compensi spettanti al personale che ha beneficiato della disciplina sulle progressioni economiche orizzontali sono interamente a carico della componente stabile del Fondo Risorse Decentrate di cui all'art. 67 (Fondo Risorse Decentrate: costituzione).

**Richiamata:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 370 del 18/10/2023 avente per oggetto “Esame ed approvazione Regolamento per l’espletamento delle Progressioni Economiche Orizzontali” con la quale è stato approvato Il Regolamento per la Progressione Economica Orizzontale”;

**Dato atto** che, in applicazione del citato regolamento, per l’attribuzione delle nuove posizioni economiche del personale avente diritto, compete al Dirigente del Settore Finanziario e Personale **acquisire le domande e provvedere all’ammissione od esclusione** dei dipendenti partecipanti alla selezione di che trattasi;

**Dato atto** che sono pervenute al protocollo generale dell’ente n**. 38** domande di partecipazione alla selezione per la progressione orizzontale all’interno della categoria per l’anno **2022;**

**Ritenuto** pertanto, a seguito dell’esito dell’attivita’ istruttoria condotta dal Settore III – Personale circa la verifica formale dei requisiti dichiarati dai candidati in sede di presentazione delle domande di cui alla selezione per le progressioni economiche orizzontali:

- ✓ di ammettere tutti i **38** candidati **;**
- ✓ di predisporre pertanto, l’elenco degli ammessi e non ammessi Allegato **A)** che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- ✓ di procedere alla trasmissione delle domande relative ai dipendenti ammessi rispettivamente ai Dirigenti dei vari settori in cui i dipendenti stessi sono inseriti per la valutazione e successiva formulazione delle graduatorie ;

**Precisato** che i dipendenti non ammessi riceveranno comunicazione con indicazione della motivazione dell’esclusione dalle previste selezioni.

**Dato atto** che, resta comunque impregiudicata la possibilita’ per il dipendente non ammesso di proporre ricorso entro 10 gg. dalla data di comunicazione dell’esclusione;

**Tenuto conto** che:

- in data **24/05/2022** è stato sottoscritto l'accordo in sede di delegazione trattante con cui è stato concordato di stanziare la somma di Euro **15.364,87** per le progressioni orizzontali del personale dipendente per l'anno **2022;**

Vista:

- la deliberazione della G.C. n. 120 del 06/05/2022 contenente le direttive alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa personale non dirigente per l’anno 2022;

- la determinazione n. 76 RG 412 del 06/06/2022 con cui è stato destinato il Fondo risorse decentrate non dirigenti per l’anno 2022;

- la deliberazione della G.C. n. 218 del 14/07/2022 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva dell'accordo per la distribuzione delle risorse decentrate del personale non dirigente per l'anno 2022

- in data 21/09/2023 con verbale della delegazione sindacale si è stabilito di attivare le progressioni distintamente tra i settori e che il riparto del budget avvenga tra le varie categorie nel modo che segue:

| CATEGORIA | BUDGET % |
|---|---|
| A | 5% |
| B | 45% |
| C | 40% |
| D | 10% |

- in data 26/01/2024, a seguito di convocazione, la Conferenza dei dirigenti ha stabilito, come da verbale di conferenza redatto e allegato alla presente , di procedere, in perfetta aderenza alle previsioni regolamentari, alla suddivisione del Budget tra i vari settori in base al numero di domande pervenute, distinte per categoria con divisione lineare.

Preso atto delle indicazioni fornite nel verbale di conferenza dei dirigenti del 26/01/2024 e nel verbale della delegazione sindacale del 21/09/2023 e dell'atto di G.C. n. 120/2022 l'ufficio finanziario ha predisposto la seguente ripartizione del Budget di **€ 15.364,87** destinato alle progressioni orizzontali per **l'anno 2022** prima in percentuale tra le categorie e successivamente tra i settori in base alle domande distinte per categoria con divisione lineare come nei due prospetti che seguono:

| CATEGORIA | BUDGET % | IMPORTO IN € BUDGET |
|---|---|---|
| A | 5% | 768,24 |
| B | 45% | 6.914,19 |
| C | 40% | 6.145,95 |
| D | 10% | 1.536,49 |
| | **totale** | **15.364,87** |

| **SETTORE I**<br>**n. 3** candidati ammessi | |
|---|---|
| Categoria | Budget assegnato in € |
| 1 B | 256,08 |
| 2 C | 1.536,49 |
| **TOTALE** | **1.792,57** |

| **SETTORE II**<br>n **12** candidati ammessi | |
|---|---|
| Categoria | Budget assegnato in € |
| 1 A | 768,24 |
| 10 B | 2.560,81 |
| 1 D | 768,24 |
| **TOTALE** | **4.097,29** |

| **SETTORE III**<br>n **5** candidati ammessi | |
|---|---|
| Categoria | Budget assegnato in € |
| 2 B | 512,20 |
| 3 C | 2.304,72 |
| **TOTALE** | **2.816,92** |

| SETTORE IV<br>n **16** candidati ammessi | |
|---|---|
| Categoria | Budget assegnato in € |
| 14 B | 3.585,12 |
| 1 C | 768,24 |
| 1 D | 768,24 |
| **TOTALE** | **5.121,60** |

| COMANDO PM<br>n **2**. candidati ammessi | |
|---|---|
| Categoria | Budget assegnato in € |
| 2 C | 1.536,49 |
| **TOTALE** | **1.536,49** |

| TOTALE CANDIDATI AMMESSI | TOTALE BUDGET ASSEGNATO 2021 |
|---|---|
| **38** | **€ 15.364,87** |

**Richiamati**

- la Delibera di Consiglio n. 43 del 26.9.2023, esecutiva, con cui è stato approvato il DUP 2024/2026;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 61 del 12.12.2023, esecutiva, con cui è stato approvato l'aggiornamento al DUP 2024/2026;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2024/2026;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 78 del 29/2/2024 con cui è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9.1.2024 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2024/2026;

**Visti:**

- l'art.107 D.Lgs. 18/08/2000 n.267;
- l'art.4 co.2 D.Lgs.30/03/2001 n.165;
- Il vigente regolamento degli uffici e dei servizi
- il vigente regolamento per la progressione economica all' interno delle categorie professionali;

**Vista**:

- la deliberazione di Giunta n. 78 del 29/2/2024 avente ad oggetto l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività Organizzazione 2024-2026, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO,PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE -Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza e che in base a detta pianificazione il presente procedimento e' identificato con codice di processo P137 CONCESSIONE AI DIPENDENTI DI BENEFICI ECONOMICI CONTRATTUALI con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la

Classificazione ANAC, “A. Acquisizione e gestione del personale”, sono classificati nell’allegato B a rischio basso e pertanto non sono previste misure specifiche;

- sono comunque operative le misure di prevenzione di rischio generali che impattano sull’azione amministrativa e in particolare:

- la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione
- il codice di condotta e quindi l’obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi che nel caso di specie non si rilevano:

- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e8 del Codice di comportamento dell’Ente adottato con deliberazione GC n. _352_del _18.12.2020_;

Dato atto che ai sensi dell’Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Antonietta Crisucci;

- - il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è l’Operatore Economico FORMANAGEMENT Srl – Ladispoli, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;
Accertato che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Dato atto** della regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 come aggiunto dall'art. 3, co. 1, lett. d) L. 213/2012 e dall'art. 11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;

**Dato atto** dell'inesistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come aggiunto dall'art. 1, co. 41, L.190/2012, nell'adozione del presente provvedimento;

**D E T E R M I N A**

**1)** Di prendere atto delle n. **38** domande pervenute per le selezioni riservate al personale dipendente a tempo indeterminato per l’applicazione dell’istituto della progressione economica orizzontale all’interno della categoria di appartenenza per l’attribuzione delle nuove posizioni economiche al personale **avente diritto, per l’anno 2022**, nel rispetto dei criteri dettati dal citato Regolamento per la disciplina della progressione economica all’interno della categoria, approvato condeliberazione di G.C. n. 370 del 18/10/2023;

**2)** Di approvare l’elenco dei CANDIDATI ammessi in **n. 38** di cui all’ allegato **A)** che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**3)** Di disporre la trasmissione delle domande ammesse rispettivamente ai Dirigenti dei vari settori in cui i dipendenti stessi sono inseriti per la valutazione di competenza e la conseguente formulazione delle relative graduatorie;

**4)** Di comunicare ai non ammessi l'esito della selezione con indicazione della motivazione;

**5)** di prendere atto della ripartizione del budget cosi' come disposto con verbali della delegazione trattante e di conferenza dei dirigenti appositamente richiamati di cui ai seguenti prospetti:

| CATEGORIA | BUDGET % | IMPORTO IN € BUDGET |
|---|---|---|
| A | 5% | 768,24 |
| B | 45% | 6.914,19 |
| C | 40% | 6.145,95 |
| D | 10% | 1.536,49 |
| | **totale** | **15.364,87** |

| **SETTORE I** **n. 3** candidati ammessi | |
|---|---|
| Categoria | Budget assegnato in € |
| 1 B | 256,08 |
| 2 C | 1.536,49 |
| **TOTALE** | **1.792,57** |

| **SETTORE II** n **12** candidati ammessi | |
|---|---|
| Categoria | Budget assegnato in € |
| 1 A | 768,24 |
| 10 B | 2.560,81 |
| 1 D | 768,24 |
| **TOTALE** | **4.097,29** |

| **SETTORE III** n **5** candidati ammessi | |
|---|---|
| Categoria | Budget assegnato in € |
| 2 B | 512,20 |
| 3 C | 2.304,72 |
| **TOTALE** | **2.816,92** |

| **SETTORE IV** n **16** candidati ammessi | |
|---|---|
| Categoria | Budget assegnato in € |
| 14 B | 3.585,12 |
| 1 C | 768,24 |
| 1 D | 768,24 |
| **TOTALE** | **5.121,60** |

| **COMANDO PM** n **2**. candidati ammessi | |
|---|---|
| Categoria | Budget assegnato in € |

| | |
|---|---|
| 2 C | 1.536,49 |
| **TOTALE** | **1.536,49** |

| TOTALE CANDIDATI AMMESSI | TOTALE BUDGET ASSEGNATO 2021 |
|---|---|
| **38** | **€ 15.364,87** |

**6)** Di dare atto che ai sensi del Decreto legislativo n. 33 del 2013 così come modificato dal D.Lgs 97/2016 e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, si dà atto dell'assolvimento degli adempimenti volti alla verifica dell'assenza di cause di conflitti di interesse;

**7)** Di dare atto che la presente determinazione è coerente con le previsioni, gli indirizzi e le finalità stabilite dal Documento unico di Programmazione vigente e nel PIAO.

**8)** Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

**9)** di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonietta Crisucci, Dirigente III Settore – Finanziario –Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane

**La presente determinazione viene inserita nella raccolta generale delle determinazioni, e pubblicata integralmente all'albo pretorio digitale on line di questo Comune e in amministrazione trasparente nella sezione Bandi di Concorso**

**IL DIRIGENTE FINAZIARIO E PERSONALE**

**D.ssa Antonietta Crisucci**